



## Ata da 5ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 06.04.2022

18/2022

1 Às dezessete horas do dia seis de abril de dois mil e vinte e dois foi realizada a quinta Reunião de  
2 Diretoria Extraordinária deste ano. **Diretores participantes:** Marcelo Polacow Bisson, Luciana  
3 Canetto, Adriano Falvo e Danyelle Marini. **Funcionários participantes:** Simone Fátima Lisot e  
4 Roberto Tadao. **DIRETORIA: Projeto de Lei Medicamentos Tarja Azul. DECIDE: a)** Realizar  
5 avaliação de quais os principais medicamentos dispensados apenas por prescrição farmacêutica  
6 na Europa e Estados Unidos para subsidiar as alterações no referido projeto ao Departamento de  
7 Superintendência Geral para providências. **Nomeação da Dra. Rosilene Martins Viel CRF**  
8 **57932 para compor o Comitê de Trabalho Temporário sobre Tarja Azul. DECIDE: a)**  
9 **Aprovar; b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Aprovação de Deliberação que**  
10 **dispõe sobre a concessão de distinção honorífica denominada "Comenda do Mérito**  
11 **Farmacêutico Paulista".** Dra. Luciane Ribeiro Neto solicita aprovação da Deliberação que  
12 dispõe sobre a concessão de distinção honorífica denominada "Comenda do Mérito Farmacêutico  
13 Paulista". Esta solicitação se fundamenta no projeto de revisão e consolidação dos atos  
14 normativos do CRF-SP e tem parecer favorável das Dras. Simone Fátima Lisot, Patricia Simoni  
15 Barretto, Reggiani Luzia Schinatto e Luciane Maria Ribeiro Neto. Encaminhado por e-mail aos  
16 Diretores em 05/04/2022. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação; **b)** Encaminhar ao Plenário para  
17 homologação. **Aprovação de Portaria que dispõe sobre o regulamento de nomeação e**  
18 **atribuições do Farmacêutico Referência.** Dra. Luciane Ribeiro Neto solicita aprovação da  
19 Portaria que aprova o Regulamento de nomeação e atribuições do Farmacêutico Referência. Esta  
20 normativa tem parecer favorável das Dras. Simone Fátima Lisot, Patricia Simoni Barretto,  
21 Reggiani Luzia Schinatto e Luciane Maria Ribeiro Neto. Encaminhado por e-mail aos Diretores em  
22 05/04/2022. **DECIDE: a)** Aprovar a portaria anexa à respectiva ata. **CONVITES: Sociedade**  
23 **Brasileira de Farmácia Hospitalar e Serviços de Saúde (SBRAFH)** convida o Dr. Marcelo  
24 Polacow para a posse da nova gestão 2022/2023, a ser realizada no dia 30 de abril de 2022, no  
25 Hotel Transamérica Executive Paulista, localizado na Rua São Carlos do Pinhal, 200 – Bela Vista –  
26 São Paulo/SP, às 19h00. **DECIDE: a)** Aprovar a participação do Dr. Marcelo Polacow. **GERÊNCIA**  
27 **GERAL TÉCNICA: Proposta de fluxo para divulgação de pesquisas de terceiros, quando**  
28 **solicitado ao CRF-SP:** 1) Enviar a solicitação para o Datep; 2) O Datep avaliará se a pesquisa  
29 está relacionada à área farmacêutica e se tem autorização de Comitê de Ética em Pesquisa; 3) Se  
30 a resposta ao item anterior for positiva, o Datep enviará a solicitação de divulgação para a  
31 comunicação, juntamente com o material de divulgação; 4) A comunicação divulgará a pesquisa  
32 no Canal Farmacêutico (em seção específica para essa finalidade); 5) A comunicação informará o  
33 interessado sobre a divulgação. **DECIDE: a)** Aprovar a proposta. **DATEP: Indicações de**  
34 **farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de Trabalho Regional de Homeopatia**  
35 **– Seccional de Campinas, gestão 2022-2023.** Dra. Sirli Meire Alvares Amaral Ibrahim CRF-SP  
36 11990, Coordenadora. Dra. Ana Carolina Logatto Costa Sete CRF-SP 27029, Dr. Leonel Francisco  
37 Almeida Leite CRF-SP 13809, Dra. Josiane Pinheiro Hoffmann CRF-SP 37557. **DECIDE: a)**  
38 **Aprovar as indicações; b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Homologação de**  
39 **Membro – Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Veterinária:** Dr. Raphael Ferrite Lara  
40 CRF-SP 32.345. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para  
41 homologação. **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de**  
42 **Trabalho Regional de Farmácia Clínica – Seccional de Piracicaba, gestão 2022-2023.**  
43 Dra. Fátima Cristiane Lopes Goularte Farhat CRF 14.556, Coordenadora.. Dra. Elisângela

44 Scagnolato CRF 25.667, Vice-coordenadora. Dra. Daniela Fernanda Masson Mattioli CRF 66.748..  
45 Dra. Rafaela Durrer Parolina de Carvalho CRF 55.725. Dra. Naianiy Brito dos Santos CRF 82.389  
46 Dra. Hellen Caroliny Torres Gregório CRF 83.647. Dra. Mônica Cristina Montagner CRF 38.722.  
47 Dra. Mariana de Menezes Oliveira CRF 86.395. Dra. Vanessa Piovani Solbiati CRF 60.192.  
48 **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Indicações**  
49 **de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de Trabalho Regional Jovem –**  
50 **Seccional de São João da Boa Vista, gestão 2022-2023.** Dr. Robson Gonçalves de Andrade  
51 CRF 89.519, Coordenador. Dra. Taís da Silva Cavini CRF 91.510, Vice-Coordenadora. Dra.  
52 Amanda Silvério Rossi CRF 94.194. Dra. Diovana Aparecida Clemente CRF 106.647. Dra. Flávia  
53 Cristina Conte CRF 94.297. Dr. Gustavo Elias Arten Isaac CRF 43.899. Dra. Rachel Bezerra  
54 Suassuna CRF 101.502.. Dra. Renata Gomes de Araújo CRF 93.823. Dra. Wanessa Alves  
55 Monteiro CRF 32.922. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para  
56 homologação. **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de**  
57 **Trabalho Regional de Farmácia Clínica – Seccional de São José do Rio Preto, gestão**  
58 **2022-2023.** Dra. Helen Cristina Neves CRF-SP 97991, Coordenadora. Dra. Maria Luiza  
59 Rodrigues CRF-SP 11460, Vice-Coordenadora. Dra. Talita Garcia Lopes Viçoso CRF-SP 98438  
60 Dra. Giovana Marcelino CRF-SP 79328. Dra. Gisele Baptista Mantovani CRF-SP 43348. Dra. Maria  
61 Helena Rodrigues de Moraes CRF-SP 31180. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar  
62 ao Plenário para homologação. **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo**  
63 **Técnico de Trabalho Regional de Logística de Produtos de Interesse à Saúde –**  
64 **Seccional de Campinas, gestão 2022-2023.** Lilian Fagan Fantini CRF 57.788 – Coordenadora.  
65 Tania Valeria Costa Aleixo CRF 12.680 – Vice-Coordenadora. Alessandra Pantoja dos Santos  
66 CRF 22.659. Alessandra Cristina Miranda Biassi CRF 24.006. Claudia Aoki CRF 20.735. Claudinei  
67 dos Santos CRF 20.615. Fábio Lorenzo Assenço Navarro CRF 27.487. Fernando Silvestre CRF  
68 9.737. Gabriela Coletti Sperancin CRF 68.776. Maria Jose Mariani CRF 15.127.. Mário Henrique  
69 Martini Garcez CRF 27.931. Priscila Bento Neto CRF 43.215. Rodolfo Max Welendorf CRF 89.988.  
70 Thiago Santana Valério CRF 45.360. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao  
71 Plenário para homologação. **Homologação de Membro – Grupo Técnico de Trabalho de**  
72 **Análises Clínicas e Toxicológicas:** Dr. Sandro Jorge Januário CRF-SP 28.480. **DECIDE: a)**  
73 **Aprovar a indicação; b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Realização de evento –**  
74 **Encontro de Jovens Farmacêuticos.** O Grupo Técnico de Trabalho Jovem solicita autorização  
75 para realização do seguinte evento: Encontro de Jovens Farmacêuticos (programação preliminar  
76 anexa). 25/06/2022, sábado, das 08h00 às 17h00. Formato: híbrido. Local da parte presencial: a  
77 definir. CUSTO ENVOLVIDO: Custo estimado de R\$ 6.867,50, considerando valor aproximado de  
78 diárias, deslocamentos, alimentação e táxis para palestrantes e moderadores. **DECIDE: a)**  
79 **Aprovar a realização do evento. Eventos Grupos Técnicos de Trabalho (Webinar,**  
80 **Seminários).** **DECIDE: a)** Criar fluxo de trabalho, envolvendo a Superintendência Geral,  
81 Gerência Geral Fiscalização e Técnica, Departamento de Eventos, Datep, Departamento de  
82 Relacionamento e Secretário Geral para acompanhar as demandas e as necessidades, entre elas,  
83 se há verba orçamentária, data disponível, formato do evento, além da definição das atribuições  
84 do DATEP, Eventos e Departamento de Tecnologia da Informação TI. **Solicitação de palestra**  
85 **pela WNTC.** A “We need to talk about Cannabis” (WNTC) convida a Dra. Margarete Akemi Kishi,  
86 coordenadora do GTT Cannabis, para ser moderadora do tema “Legislativo”, no dia 08/06/2022  
87 das 13h55 às 14h35, no São Paulo Expo, em São Paulo. O evento colocará no centro das  
88 discussões os temas mais atuais sobre pesquisas clínicas, PL 399/2015 e seus impactos, a

89 importância do trabalho da Anvisa neste processo e o novo cenário do mercado brasileiro com a  
90 chegada de mais produtos às farmácias. CUSTO ENVOLVIDO: R\$ 120,00 (táxi). **DECIDE: a)**  
91 Aprovar a participação da Dra. Margarete no evento; **Solicitação de palestra pela Fecaf.** A  
92 Fecaf solicita a realização de palestra sobre "Uso medicinal do Canabidiol" no dia 11/05/2022,  
93 das 07h15 às 10h00, presencial, na disciplina Tópicos Especiais em Farmácia. A IES gostaria que  
94 a palestra fosse ministrada pela Dra. Margarete Akemi Kishi, coordenadora do GTT Cannabis.  
95 CUSTO ENVOLVIDO R\$ 180,00 (táxi). **DECIDE: a)** Aprovar a participação da Dra. Margarete no  
96 evento. **Secretaria das Comissões de Ética: Candidato a membro das Comissões de Ética**  
97 **- Seccional de Osasco. Dr. Claudison Martins Costa CRF 79.681. DECIDE: a)** Aprovar a  
98 nomeação; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **APROVAÇÕES "AD REFERENDUM":**  
99 **Realização de Webinar.** Datep informa a realização das webinars a seguir: **20/04** –  
100 Consultório Farmacêutico – aspectos técnicos. Ministrantes: Dra. Adryella de Paula Ferreira Luz e  
101 Dra. Marinette Borges da Silva. Moderadora: Dra. Danyelle Marini. **07/06** - Consultório  
102 Farmacêutico: regularização e experiência prática. Ministrantes: Dr. Belmiro Morgado Junior e Dr.  
103 Adriano Falvo. Moderadora: Dra. Danyelle Marini. **15/06** - Asma e Rinite Alérgica. Ministrante:  
104 Dra. Juliana Soprani. Moderadora: Dra. Danyelle Marini. **Aprovado "ad referendum" pela Dra.**  
105 **Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora Tesoureira. **Nomeação de**  
106 **Delegados Regionais Adjuntos das Seccionais de Avaré e Barretos.** Departamento de  
107 Relacionamento solicita nomeação de Delegados (as) Regionais Adjuntos (as). **Dra. Tatiana**  
108 **Alves CRF-SP: 54.987** – Delegada Regional Adjunta da Região Barretos. **Valeria Regiane**  
109 **Lovison Geronimo CRF-SP 25.204** - Delegada Regional Adjunta da Região de Avaré: Os  
110 profissionais não possuem débitos, pendências fiscais ou éticas perante o CRF-SP. **Aprovado**  
111 **"ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente.  
112 **Universidade São Francisco, Dr. Rodinei Veloso.** Solicita a presença do Dr. Paulo Roberto  
113 Souza, Gerente da fiscalização do CRF SP para ministrar a palestra: Fiscalização do Exercício  
114 Profissional para acadêmicos do curso de farmácia do 9º semestre da Universidade São Francisco  
115 nas seguintes datas: 04/04/2022 2ª feira às 19h00, turma noturno, campus Campinas.  
116 05/04/2022 3ª feira às 8h00, turma Matutino, campus Campinas. 08/04/22 6ª feira às 19h00,  
117 turma noturno, campus Bragança Paulista. **Aprovado "ad referendum" pelo dr. Marcelo**  
118 **Polacow a participação do Dr. Rafael Gomes Mariano. DECIDE: a)** Homologar a decisão do  
119 Presidente. **Revogação da Portaria nº 27/2018. Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**  
120 **Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Reunião com a Diretoria**  
121 **do CRF-SP.** Participação da dra. Maria Fernanda Carvalho, coordenadora do Comitê de Direitos e  
122 Prerrogativas Profissionais com a Diretoria do CRF-SP, no dia 30/03/2022, às 19h00, na Sede do  
123 CRF-SP. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a  
124 decisão da Diretora Tesoureira **II Fórum de tecnologias na área farmacêutica.** Realização do  
125 II Fórum de tecnologias na área farmacêutica, conforme programação apresentada a seguir.  
126 Datep destaca que o evento será híbrido, porém os palestrantes e moderadores estarão reunidos  
127 na Sede do CRF-SP. II Fórum de Tecnologias na Área Farmacêutica. Data: 04 e 05/05/2022.  
128 **Programação: 04/05/2022** – quarta-feira - 18h30 – Abertura - Diretoria do CRF-SP; 19h00  
129 – Palestra Magna: Transformação Digital, Inovação & liderança, compartilhando reflexões e  
130 provocações sobre negócios na interseção de tecnologia, filosofia e neurociência. Palestrante:  
131 Andrea Iorio. 20h00 – Workshop - Empreendedorismo de startup. Moderador: Dr. Paulo  
132 Granjeiro. 20h00 - Como montar uma startup na área da saúde (health techs)? Palestrante: Dra.  
133 Juliana Barbosa Saliba Biotechtown. 20h20 - Como conseguir investimentos para startups?.

134 Palestrante: Sr. Olavo Bevilaqua. 20h40 - Diferenças e vantagens do empreendedorismo  
135 corporativo e de startups. Palestrante: Sr. Bruno Pina (a confirmar). Chief of Corporate Venture  
136 na Hackmed. 21h00 – Debates e encaminhamentos de propostas. 22h00 – Encerramento do  
137 primeiro dia. **05/05/2022** - quinta-feira. Moderador: Dr. Adriano Falvo. 19h00 – Mesa redonda  
138 - Empreendedorismo inovador e Uso Racional de Medicamentos. 19h00 – Acompanhamento  
139 Farmacoterapêutico em Farmacogenética e genômica. Palestrante: Vivian Ipaves (a confirmar).  
140 Genera – Laboratório de Genética. 19h20 – Tecnologia 3 D para a produção de medicamentos.  
141 Palestrante: Sr. Mario Ricardo da Silva Lima, Mestre em Design pela PUC-RJ. 19h40 – Custeio do  
142 acompanhamento farmacoterapêutico de pacientes por planos de saúde. Palestrante: Dra.  
143 Aillyme Marcella de Souza Costa (a confirmar). 20h00 – Debates e esclarecimento de dúvidas.  
144 21h00 – Palestra - Interoperabilidade em saúde. Palestrante: Dra. Virgínia Bentes Pinto da UFC  
145 (a confirmar). 22h00 – Encerramento. **Aprovado “ad referendum” pela Dra. Luciana**  
146 **Canetto. DECIDE: a) Homologar a decisão da Vice Presidente; Participação do Dr. Fábio**  
147 **Ribeiro da Silva como ministrante durante a II Semana de Saúde da FAIT.** Participação  
148 do dr. Fábio Ribeiro da Silva como ministrante durante a II Semana de Saúde, no dia  
149 05/05/2022, às 19h15, em Itapeva/SP, com o tema “Uso Racional de Medicamentos”, a convite  
150 da Faculdade de Ciências Sociais e Agrárias de Itapeva (FAIT). **Aprovado “ad referendum”**  
151 **pelo Dr. Marcelo Polacow e Dra. Danyelle Marini a participação do Dr. Fabio Ribeiro.**  
152 **DECIDE: a) Homologar a decisão dos Diretores. Programação do Simpósio do CRF-SP no**  
153 **26º Congresso Brasileiro Multidisciplinar em Diabetes da ANAD.** Datep informa abaixo  
154 sugestão de programação do Simpósio, a realizar-se no dia 31/07/2022, das 10h30 às 12h00. A  
155 participação do CRF-SP foi previamente aprovada no trecho 1.12 da RD de 19/01/2022, da 4ª  
156 Reunião de Diretoria Extraordinária realizada em 09/03/2022: Tema do Simpósio: Traduzindo as  
157 Diretrizes para a prática do Cuidado Farmacêutico em Diabetes. Coordenador: Farm. Dr. José  
158 Vanilton de Almeida (CRF-SP: 8.890). Título: Cuidado Farmacêutico para a pessoa com diabetes  
159 no ambiente hospitalar. Palestrante: Farm. Dra. Fátima Cristiane Lopes Goularte Farhat (CRF-  
160 SP: 14.556). DEBATES - Título: Cuidado Farmacêutico em diabetes no idoso. Palestrante Farm.  
161 Dr. Gustavo Alves (CRF-SP 18.316). DEBATES - INTERVALO. Título: Cuidado Farmacêutico para  
162 a pessoa com diabetes no ambiente não hospitalar. Palestrante Farm. Dra. Eliete Bachrany  
163 Pinheiro (CRF-SP 55.209). DEBATES. Título: O Farmacêutico do SUS como facilitador ao acesso  
164 das modernas tecnologias para controle do diabetes. Palestrante Farm. Dr. Wesley Magno  
165 Ferreira (CRF-GO). **Aprovado “ad referendum” pela Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)**  
166 **Homologar a decisão da Vice Presidente; UNIFAR – União Farmacêutica de São Paulo**  
167 **realizará nos dias 04 a 07 de abril curso “Jornada de Microbiologia I” e no dia 21 de maio a**  
168 **“Jornada de Microbiologia II”. Solicita apoio institucional com a divulgação do evento. Com o**  
169 **apoio, concederá 10% (dez por cento) de desconto aos associados e 1 (uma) vaga gratuita**  
170 **indicada pela instituição. Aprovado “ad referendum” pela Diretoria a divulgação no Canal**  
171 **Farmacêutico; verificar com o Dr. Paulo se há interesse da fiscalização na vaga e em**  
172 **caso negativo, encaminhar a vaga para o DATEP para verificação quanto ao interesse**  
173 **do GTT de Indústria em participar do evento. DECIDE: a) Homologar a decisão da**  
174 **Diretoria; UNIFAR – União Farmacêutica de São Paulo realizará no dia 12 de abril o curso**  
175 **“Evitando erros na documentação de farmacovigilância dos detentores de registro de**  
176 **medicamentos e dos hospitais”. Solicita apoio institucional com a divulgação do evento. Com o**  
177 **apoio, concederá 10% (dez por cento) de desconto aos associados e 1 (uma) vaga gratuita**  
178 **indicada pela instituição. Aprovado “ad referendum” pela Diretoria a divulgação no Canal**

179 **Farmacêutico; verificar com o Dr. Paulo se há interesse da fiscalização na vaga e em**  
180 **caso negativo, encaminhar a vaga para o DATEP para verificação quanto ao interesse**  
181 **do GTT de Indústria em participar do evento. DECIDE: a)** Homologar a decisão da  
182 Diretoria. **UNIFAR – União Farmacêutica de São Paulo** realizará no dia 07 de maio o curso  
183 “Tratamento de dados e interpretação de resultados em base às ferramentas matemáticas”.  
184 Solicita apoio institucional com a divulgação do evento. Com o apoio, concederá 10% (dez por  
185 cento) de desconto aos associados e 1 (uma) vaga gratuita indicada pela instituição. **Aprovado**  
186 **“ad referendum” pela Diretoria a divulgação no Canal Farmacêutico; verificar com o Dr.**  
187 **Paulo se há interesse da fiscalização na vaga e em caso negativo, encaminhar a vaga**  
188 **para o DATEP para verificação quanto ao interesse do GTT de Indústria em participar**  
189 **do evento. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretoria. **PONTOS EXTRAS: Homologação**  
190 **de Membro – Grupo Técnico de Trabalho de Análises Clínicas e Toxicológicas. Dr. Paulo**  
191 **Aparecido Brandão Pinto CRF-SP 15.028. Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Marcelo**  
192 **Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente; **b)** Encaminhar ao Plenário para  
193 homologação **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de Trabalho**  
194 **Regional de Plantas Medicinais e Fitoterápicos – Seccional de Campinas, gestão 2022-**  
195 **2023.** Michelle Pedroza Jorge CRF 37.191 – COORDENADORA. Alexandra Christine Helena  
196 Frankland Sawaya CRF 8.893. Cristina Tanikawa CRF 43.213. Fábila Roberta Alcântara Silva Lopes  
197 CRF 20.459. Graduada em Farmácia pela Puc Campinas – 1995. Victor Carlos Doneida CRF  
198 79.419. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação.  
199 **Indicações de farmacêuticos para a homologação em Grupo Técnico de Trabalho da**  
200 **Sede – gestão 2022-2023. Grupo Técnico de Trabalho de Logística de Produtos de**  
201 **Interesse à Saúde.** Dra. Ludmylla Rodrigues da Silva CRF 95.061. Grupo Técnico de Trabalho  
202 de Residência Profissional: Dr. Rafael de Moraes Leme CRF 90.730. **DECIDE: a)** Aprovar as  
203 indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Criação do Comitê de**  
204 **Farmacologia Clínica. Indicados:** Dra. Rosilene Martins Viel (Coordenadora); Dr. Fabio Ribeiro  
205 (Vice Coordenador). Membros: Dra. Amouni Mourad, Dra. Marcia Pauferro, Dra. Solange Bricola,  
206 Dra. Livia Gonçalves, Dra. Fatima Farhat, Dra. Fabiana Gatti, Dra. Ana Tariana Lopes e Dr.  
207 Raphael Boiati. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações. Nada mais havendo a tratar, o Dr. Marcelo  
208 Polacow Bisson declarou encerrada a reunião às dezoito horas e trinta da qual lavrou a presente  
209 Ata, auxiliado pela Secretária Paola Almeida Frederico. São Paulo, seis de abril de dois mil e vinte  
210 e dois.  
211 Presidente: \_\_\_\_\_  
212 Vice-Presidente: \_\_\_\_\_  
213 Secretário Geral: \_\_\_\_\_  
214 Diretora Tesoureira: \_\_\_\_\_